

**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 19 D'OCTUBRE DE 2018

Data: 19 d'octubre de 2018

Hora: 13.10 – 14.15 h.

Lloc: Sala de Plens de l'ajuntament

Hi assisteixen:

Jordi Sierra Salsench
Marta Rofes Gibert
Marc Barrera Manjón
Pere Montalvo Llorens
Rosa Ferre Martínez

Excusa la seva assistència el Regidor Sr. Marc Barrera Manjón.

Secretària interventora la Sra. Laura López Llopis, en exercici de les funcions del secretaria de l'Ajuntament de Colldejou.

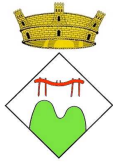
ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta del 07/09/2018.
- 2.- Informes d'Alcaldia
 - Sol·licitud subvenció interessos de préstecs
 - Justificació de la subvenció del socorrisme de la piscina
 - Expedient de contractació del peó de manteniment
 - Bases PAM i PEXI 2019
- 3.- Donar compte de l'aprovació de les Línies fonamentals del pressupost.
- 4.- Aprovació definitiva del DUPROCIM
- 5.- Autorització de pas del Rally Catalunya del dia 28 d'octubre.
- 6.- Aprovació definitiva del Compte General 2017
- 7.- Requeriment del Síndic de Greuges
- 8.- Expedient de contractació de les obres "Renovació de serveis i pavimentació de la Plaça de l'Església. Fase 1 i 2"
- 9.- Llicència d'obres al carrer del Sol, 7
- 10.- Propostes, precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

1.- Aprovació de l'acta de 7 de setembre de 2018

S'aprova l'acta amb els vots favorables de tot els assistents.



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

2.- Informes d'Alcaldia

- **Sol·licitud subvenció interessos de préstecs:** L'alcalde explica que s'ha sol·licitat la subvenció per sufragar els interessos del préstec que l'Ajuntament té concertat per import de 954,69 €.

- **Expedient de contractació del peó de manteniment:** L'alcalde explica que s'ha dut a terme un procés de selecció i creació d'una borsa de treball per a cobrir la plaça de peó de manteniment, amb el resultat de la contractació de la Sra. NRG.

- **Bases PAM i PEXI:** Es comunica que ja es disposa d'una proposta de convocatòria del PAM i PEXI per a l'any 2019, de la qual se'n fa esment perquè comencin a pensar els projectes que es podrien demanar.

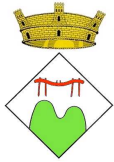
3.- Donar compte de l'aprovació de les Línies fonamentals del pressupost

Es dona compte al Ple de la resolució de l'alcalde d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost:

“RESOLC

1. Aprovar les línies fonamentals del pressupost d'acord amb el següent detall:

	PREVISIÓ
INGRESSOS	2019
Capítol 1	34.700
Capítol 2	1.000
Capítol 3	128.447
Capítol 4	157.400
Capítol 5	4.100
Ingressos corrents	325.647
Capítol 6	
Capítol 7	144.387
Ingressos de capital	144.387
Capítol 8	
Capítol 9	
Ingressos financers	0
INGRESSOS TOTALS	470.034
DESPESES	2019
Capítol 1	105.150
Capítol 2	191.400
Capítol 3	2.000
Capítol 4	14.630



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

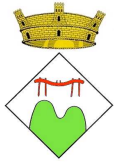
Despeses corrents	313.180
Capítol 5	2.511
Fons de contingència	2.511
Capítol 6	145.700
Capítol 7	
Despeses de capital	145.700
Capítol 8	
Capítol 9	8.643
Despeses financeres	8.643
DESPESES TOTALS	470.034

2. Les línies fonamentals del pressupost del proper exercici:

- a) Compleix l'estabilitat pressupostària
- b) Compleix la regla de la despesa
- c) Compleix l'equilibri pressupostari
- d) Compleix l'anivellament pressupostari
- e) Compleix l'objectiu del deute

3. Les modificacions més significatives en relació a la previsió de la liquidació de l'exercici actual són les següents:

	PREVISIÓ LIQUIDACIÓ	VARIACIÓ	LÍNIES FONAMENTALS
INGRESSOS	2018	2018-2019	2019
Capítol 1	32.600,50	6,44%	34.700
Capítol 2	350,25	185,51%	1.000
Capítol 3	96.180,45	33,55%	128.447
Capítol 4	146.930,85	7,13%	157.400
Capítol 5	7.320,60	-43,99%	4.100
Ingressos corrents	283.382,65	14,91%	325.647
Capítol 6			0
Capítol 7	196.573,51	-26,55%	144.387
Ingressos de capital	196.573,51	-26,55%	144.387
Capítol 8			0
Capítol 9			0



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

Ingressos financers	0,00		0
INGRESSOS TOTALS	479.956,16	-2,07%	470.034
DESPESES	2018	2018-2019	2019
Capítol 1	92.340	13,87%	105.150
Capítol 2	114.569	67,06%	191.400
Capítol 3	2.136	-6,35%	2.000
Capítol 4	16.331		14.630
Capítol 5			2.511
Despeses corrents	225.374,64	38,96%	313.180
Capítol 6	236.411	-38,37%	145.700
Capítol 7	0		0
Despeses de capital	236.411,41	-38,37%	145.700
Capítol 8			0
Capítol 9			8.643
Despeses financeres	0,00		8.643
DESPESES TOTALS	461.786,05	1,24%	467.523

Ajustos SEC			45.322
Capacitat/Necessitat de finançament	18.170,11		56.476
Deute viu a 31/12	0,00		44.815
A curt termini			0
A llarg termini			44.815
Ràtio de deute viu /Ingressos corrents	0,00%		13,76%

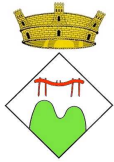
4. Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que se celebri.

5. Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera."

El Ple es dona per assabentat.

4.- Aprovació definitiva del DUPROCIM

L'Ajuntament, en sessió plenària realitzada el 5 de juliol de 2018, va aprovar inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Colldejou, redactat per la Diputació de Tarragona. Atès que transcorregut el termini d'exposició pública de trenta dies mitjançant anunci publicat al tauler d'anuncis i al BOP de Tarragona número 177 de 13 de setembre de 2018, no s'ha presentat cap reclamació ni al·legació, d'acord amb el que



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

estableix l'article 38.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, procedeix la seva aprovació definitiva.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels seus assistents, ACORDA:

Primer.- Aprovar definitivament el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Colldejou.

Segon.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Tercer.- Comunicar aquesta aprovació al Departament d'interior de la Generalitat de Catalunya i enviar el document complet per als eu coneixement.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, d'acord amb el que estableixen l'article 172.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del Ple, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOP de Lleida. El recurs s'entendrà desestimat si passa un mes sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa i quedarà aleshores oberta la via contenciosa -administrativa.

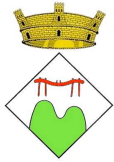
En qualsevol cas, contra l'acord esmentat també es pot interposar directament recurs contenciós- administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa- administrativa, davant del Jutjat Contenciós- Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOP de Tarragona.

El recurs contenciós- administratiu no es podrà interposar si s'ha interposat recurs de reposició fins que aquest hagi estat resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

5.- Autorització de pas del Rally Catalunya del dia 28 d'octubre

El passat 1 de febrer, l'empresa LOGISADVENTURE va sol·licitar autorització per la celebració de les proves del vehicle de la seva marca el proper dia 1 de març de 2018, que transcorre per la carretera entre Colldejou i la Torre de la Fontaubella.

El Ple no posa cap objecció a la celebració de la prova.



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

6.- Aprovació definitiva del Compte General 2017

L'alcalde ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

La secretaria/interventora ha emès l'informe FAVORABLE

La Comissió Especial de Comptes ha informat favorablement l'expedient del Compte General de 2017.

L'expedient del Compte General s'ha sotmès a informació pública durant el qual no s'han presentat reclamacions.

La Regla 44 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableix que el Compte General de l'entitat local mostrarà la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.

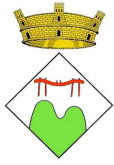
L'article 209 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) i la Regla 45 de la ICAL, estableixen que el Compte General estarà integrat pel de la pròpia entitats, el dels organismes autònoms i pel de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.

L'article 211 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, disposa que els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

L'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril per la qual s'aproven les Bases del règim local i les Regles 49 i 51 de la ICAL disposen que els estats i comptes de l'entitat local, així com dels organismes autònoms i de les societats mercantils amb capital íntegrament de l'entitat local, seran retuts pel seu president abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponguin.

Afegeix que el Compte General l'ha de formar la Intervenció i que abans de l'1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes.

El Compte General amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposarà al públic per un termini de 15 dies, durant els quals i vuit més els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Una vegada examinats aquests per la Comissió especial i fetes les comprovacions necessàries, s'emetrà un nou informe.



Ajuntament de Colldejou (Baix Camp)

El Compte General se sotmetrà al Ple per a ser aprovat abans de l'1 d'octubre acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions presentades.

L'article 223 del TRLRHL disposa que cal retre el Compte General degudament aprovat al Tribunal de Comptes, abans del 15 d'octubre.

El conveni de col·laboració signat el 3 de desembre del 2014 entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la coordinació de la tramesa telemàtica dels comptes generals de les entitats locals permet que les entitats locals de Catalunya enviïn la documentació relativa al Compte general mitjançant un únic procediment telemàtic i que es consideri presentat el Compte general en ambdues institucions a tots els efectes

La regla 45 de la ICAL disposa que els estats que formaran part del Compte General de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms són el balanç de situació, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de liquidació del pressupost, l'estat de canvis del patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria. També disposa que caldrà afegir la següent documentació complementària:

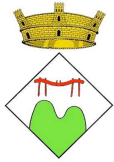
- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

La regla 48 de la ICAL estableix que a més a més dels documents relacionats anteriorment al Compte General s'hi acompanyaran:

- Els comptes anuals de les societats mercantils que l'entitat local en tingui una participació majoritària
- Els comptes anuals de les unitats dependents d'acord amb la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera no compreses en l'apartat anterior ni integrades al Compte General.

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

Estableix que la comissió està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat en



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat.

Les competències de la comissió especial de comptes s'entenen sens perjudici de les que corresponen al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb llur legislació específica.

L'article 101.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que el Compte General i la documentació complementària han d'ésser a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim quinze dies abans de la primera de les reunions.

La regla 49.4 de la ICAL estableix que l'aprovació del Compte General és un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

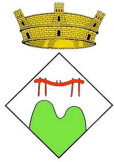
Per tot això, el Ple per unanimitat dels seus assistents, ACORDA:

Primer. Aprovar definitivament els comptes anuals corresponents a l'exercici 2017, integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 1.247.571,01 €, un passiu de 1.247.571,01 €.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de -34.254,43 €.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 63.851,94 €, unes obligacions pendents de pagament de 12.768,06 €, i un resultat pressupostari ajustat de -9.474,87 €.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 1.175.955,45 € i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 1.162.403,89 €.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 121.491,47 € i s'arriba a unes existències finals de 85.278,14 €
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

i la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 85.278,14 €.



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

- (si escau, pels municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General una) memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.

Tercer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic de 2017, a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Comptes.

7.- Requeriment del Síndic de Greuges

Es dona compte de l'escrit del Síndic de Greuges en el qual ens comunica la creació d'un accés directe per als Ajuntaments per tal de poder consultar de forma immediata els expedients que aquests tenen oberts amb el Síndic.

Així mateix sol·licita que es nomeni un encarregat del nostre Ajuntament que actui com a persona de contacte i enllaç entre la Corporació i el Síndic de Greuges.

Per tot això, el Ple per unanimitat dels seus assistents, ACORDA:

Primer.- Designar com a persona de contacte de l'Ajuntament de Colldejou a la Sra. Laura López Llopis.

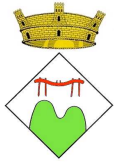
Segon.- Comunicar aquest acord al Síndic de Greuges.

8.- Expedient de contractació de les obres "Renovació de serveis i pavimentació de la Plaça de l'Església. Fase 1 i 2"

A continuació, es procedeix a la lectura del informe de valoració de les ofertes amb el següent resultat:

LOT 1

ORDRE	LICITADOR	Criteri 1	Criteri 2	TOTAL
1	Agrovia, SA	15	4	19
2	Edifisa	6,59	4	10,59
3	Auxiliar de firmes y carreteres	5,11	4	9,11
4	Carles Pujol, SA	3,67	2	5,67



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

LOT 2

ORDRE	LICITADOR	Criteri 1	Criteri 2	TOTAL
1	Agrovia, SA	15	4	19
2	Edifisa	7,04	4	11,04
3	Auxiliar de firmes y carreteres	4,83	4	8,83
4	Carles Pujol, SA	3,67	2	5,67

De conformitat amb l'art. 159.4 de la LCSP, la mesa procedeix a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa que ha obtingut la millor puntuació està degudament constituïda, el signatari de la proposició té poders suficients per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent, i no està incurs en cap prohibició per contractar.

De conformitat amb els informes emesos, la Mesa de Contractació acorda:

Primer.- Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present contracte a Agrovia, SA, candidat amb millor puntuació obtinguda.

Segon.- Requerir a Agrovia, SA perquè, en el termini màxim de 7 dies hàbils, comptats des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació prevista en els plecs administratius, constitueixi la garantia definitiva per un import de 2.994,18 € pel Lot 1 i 3.009,34 € pel Lot 2, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2.

Tercer.- Elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació condicionat al compliment de la presentació de la documentació establerta en el punt 2on.

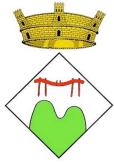
9.- Llicència d'obres al carrer del Sol, 7

La Sra. MDSE ha sol·licitat, mitjançant escrit la concessió d'una llicència urbanística per realitzar les obres consistents en la reforma d'un habitatge situat al Carrer del Sol, 7.

El tècnic municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

La Secretaria Intervenció municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

D'acord amb l'art. 89 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, estan subjectes a llicència prèvia els actes d'edificació i d'ús del sòl definits a la legislació urbanística vigent a Catalunya. Aquestes llicències s'han d'atorgar d'acord amb les prescripcions contingudes a la legislació urbanística, a les normes i ordenances municipals i al planejament.



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

La remissió ha d'entendre's feta al Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

D'acord amb l'art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, estan subjectes a llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres. I l'article 14.1 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística, estableix que les llicències s'atorguen d'acord amb les previsions de la legislació i el planejament urbanístic vigents en el moment de la seva resolució, o en la data en què s'entenen produïts els efectes de la manca de resolució expressa de la sol·licitud.

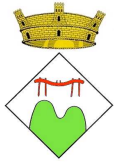
D'acord amb l'article 188 de l'esmentat Decret legislatiu 1/2010, el procediment per a l'atorgament de les llicències s'ajustarà al que estableix la legislació de règim local i ha d'incorporar els informes de caràcter tècnic i jurídic, així com l'informe del secretari o secretària de l'ajuntament si els informes anteriors són contradictoris o manca altra assistència lletrada. La remissió que fa aquest article a la legislació de règim local s'ha d'entendre feta als articles 71 a 97 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

D'acord amb l'art. 81.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), la sol·licitud de llicència d'obres s'ha d'atorgar o denegar de manera motivada.

D'acord amb l'art. 188.2 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, el sentit del silenci en aquesta matèria és positiu llevat del que estableix l'art. 5.2 d'aquest mateix Decret legislatiu i llevat dels casos previstos a l'article 9.8 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny.

Totes les llicències per executar obres han de fixar un termini per començar-les i un altre per acabar-les. Si no es fixa l'esmentat termini, aquest serà d'un any per iniciar-les i de tres anys per acabar-les, tal i com determini l'article 189.1 de Decret legislatiu 1/2010 (TRLU) i, en el mateix sentit, l'article 37.1 del Decret 64/2014 (RPLU). Un cop transcorregut el termini per començar o acaba les obres, incloses les seves pròrrogues sense que hagin estat iniciades o acabades, les llicències caduquen, d'acord amb l'art. 37.2 RPLU, el qual afegeix que les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

La persona titular de la llicència urbanística per a l'execució d'obres ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

D'acord amb els art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, l'òrgan competent per atorgar la llicència urbanística és l'alcalde, si el pla d'ordenació urbanística municipal no disposa una altra cosa i no s'ha delegat.

D'acord amb els articles 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i l'Ordenança fiscal núm. 9, es pot exigir la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.

2.8. D'acord amb els articles 100 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, l'Ordenança fiscal núm. 9, la realització d'una construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi la corresponent llicència urbanística està subjecta al pagament de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, sens perjudici de la taxa corresponent per la tramitació de la llicència urbanística.

Per tot això, el Ple per unanimitat dels seus assistents, ACORDA:

1r. Concedir la llicència urbanística, salvat el dret de propietat i sens perjudici del de tercer, a la Sra. MDSE per realitzar dels obres de reforma de l'habitatge situat al Carrer del Sol, 7, d'acord amb el projecte tècnic.

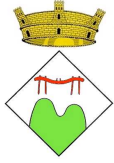
2n. En tot cas, les obres han d'iniciar-se en un termini màxim d'1 mes, comptat a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, i no poden quedar interrompudes per un període superior a 1 mes. En tot cas, la durada màxim de l'execució de l'obra és d'1 any, comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució. També cal advertir el titular de la llicència que la caducitat d'aquesta es produeix pel transcurs d'ambdós terminis sense haver començat les obres o bé sense haver-les acabat.

El titular de la llicència ha de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció. Si les obres autoritzades no requereixen direcció facultativa per executar-les, les còpies de l'acta i del certificat esmentats han de ser substituïdes per la declaració responsable corresponent de la persona titular de la llicència urbanística.

3r. Sens perjudici de les comprovacions que siguin necessàries sobre el cost real i efectiu de l'obra una vegada finalitzada i de les liquidacions complementàries que procedeixin, s'aprova la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per import de 163,80 euros, d'acord amb les dades següents:

- Base imposable: 7.800 €
- Tipus de gravamen: 2,1%
- Quota: 163,80 €

4t. Comunicar a l'interessat que:



**Ajuntament
de
Colldejou**
(Baix Camp)

4.1. Contra els **punts 1r i 2n de la part resolutiva de la Resolució**, relatius a la concessió de la llicència urbanística, que posen fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

4.2. Contra els **punts 3r i 4t de la part resolutiva de la Resolució**, relatius a l'aprovació de les liquidacions de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per la tramitació de l'expedient, que no posen fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

10.- Propostes, precis i preguntes

La Sra. Rosa Ferre comenta la possibilitat d'instal·lar unes plaques de prohibit aparcament al carrer del Forn, doncs hi ha molts vehicles que hi aparquen malament.

També comenta si seria possible fer requeriments als propietaris de vivendes del carrer del Forn perquè regularitzessin les plaques dels números de l'habitatge.

Per últim, pregunta com està el tema de la construcció d'un mur de contenció a la seva parcel·la.

L'alcalde explica que s'estudiaran totes les seves peticions. Pel que fa al mur de contenció tenia una visita avui amb un constructor per estudiar les diferents possibilitats però s'ha anul·lat a causa de la pluja.

La Sra. Marta Rofes comenta que encara no s'han canviat les fotografies de la botiga i que cal aclarir l'horari dels serveis mèdics perquè no pot ser que canviïn constantment. Colldejou és el poble que sempre surt perjudicat.

No havent-hi més punts a tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.