

**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL DIA 5 DE JULIOL DE 2018

Data: 5 de juliol de 2018

Hora: 20.01- 21.15 h.

Lloc: Sala de Plens de l'ajuntament

Hi assisteixen:

Jordi Sierra Salsench
Pere Montalvo Llorens
Marta Rofes Gibert
Rosa Ferré Martínez
Marc Barrera Manjón.

Secretària interventora la Sra. Laura López Llopis, en exercici de les funcions del secretaria de l'Ajuntament de Colldejou.

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta del 06/04/2018.
2. Informes d'alcaldia:
Justificacions de diverses subvencions
Estat de comptes de l'hotel
3. Aprovació del Pla Econòmic Financer
4. Aprovació inicial del Compte General 2017
5. Aprovació inicial de la modificació del pressupost
6. Aprovació inicial del DUPROCIM
7. Sol·licitud de subvenció per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals
8. Propostes, precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió:

1.- Aprovació de l'acta de 11 de maig de 2018

S'aprova l'acta amb els vots favorables de tot els assistents.

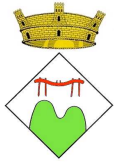
2.- Informes d'alcaldia:

Justificacions de diverses subvencions

Es dona compte de la justificació de diverses subvencions com són la del Leader per les obres a l'Agrobotiga, la subvenció de prevenció d'incendis forestals per neteja del camí de la Font Freda i la del consultori per les obres de renovació del lavabo de l'edifici del consultori local.

Estat de comptes de l'hotel

S'acorda tornar a reclamar als concessionaris de l'Hotel Aire de Colldejou els pagaments endarrerits, donant com a termini màxim finals d'aquest estiu per posar-se al corrent de tot.



Ajuntament de Colldejou (Baix Camp)

3.- Aprovació del Pla Econòmic Financer

Pel Decret de l'Alcaldia de data 29 de juny de 2018 s'inicia l'expedient per a l'aprovació del pla econòmic financer, d'un any, per al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu del deute públic i la regla de la despesa.

La liquidació del pressupost aprovada no assoleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària perquè l'estalvi net té signe negatiu.

L'interventor ha emès el corresponent informe.

Atès l'article 21 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària, l'objectiu de deute públic o la regla de la despesa, restaran obligades a formular un pla econòmic i financer corrector durant l'any en curs i el següent.

De conformitat a l'art. 23 de la Llei Orgànica de referència, aquests plans s'han de presentar al Ple per l'aprovació en el termini d'un mes des de l'incompliment. L'òrgan competent disposa de dos mesos com a màxim, des de la presentació, per la corresponent aprovació i de tres mesos des de la constatació de l'incompliment, per la posada en marxa del pla. Posteriorment, els plans econòmics financers seran retuts a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, per al seu coneixement. Es donarà a aquests plans la mateixa publicitat que l'establerta per les Lleis per als Pressupostos de l'entitat.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels seus assistents, **ACORDA:**

1- *Aprovar, en els termes de l'art. 23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el pla econòmic financer que aconsegueix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, detall del qual figura a l'annex.*

2- *Trametre còpia del pla econòmic financer a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor i publicar-lo, a efectes informatius, al BOP.*

3- *Comunicar el Pla aprovat al Ministerio, mitjançant l'aplicatiu PEFEL2 o mitjançant l'adreça de correu electrònic incidencias.pefel@minhafp.es, segons s'escaigui.*

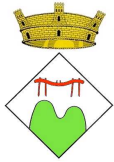
4- *Tenir-lo a disposició del públic durant el seu període de vigència.*

4.- Aprovació inicial del Compte General 2017

El compte general de l'exercici de 2017, que correspon a la corporació, ha estat elaborat d'acord amb el conjunt normatiu següent:

- RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals
- Llei 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Real decret 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament del títol sisè de la Llei d'hisendes locals.
- Ordre HAP/1782/2013, de 3 d'octubre pel qual s'aprova el model simplificat de comptabilitat local / Ordre HAP/1781/2013, de 3 d'octubre, pel qual s'aprova el model normal de comptabilitat local
- Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre per la qual s'aprova l'estructura pressupostària de les entitats locals.

D'acord amb aquesta normativa, el compte general de la corporació està format pels següents documents comptables:



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Memòria

Documentació complementària:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Convé considerar allò que disposen l'article 212 i següents del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Per tot això, la Comissió Especial de Comptes, per unanimitat dels seus membres, DICTAMINA favorablement:

Primer. Els comptes anuals corresponents a l'exercici 2016, integrats pels següents documents comptables:

-L'entitat local presenta un situació d'equilibri/desequilibri patrimonial, en què els actius no corrents estan/no estan totalment finançats pels capitals permanents. Així mateix presenta un desestalvi de 1.319,00 €.

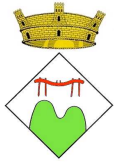
-L'entitat local presenta un situació d'equilibri/desequilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 115.573,70 € La gestió de la tresoreria presenta un dèficit anual de 36.213,33 €.

3-La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de -9.474,87 €, un grau d'execució del pressupost de despeses del 0,64 % i d'ingressos del 0,50 %.

-En relació als complimentes de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una necessitat de finançament de 2.054,26 €, un / incompliment de la regla de la despesa de 11.077,02 €, un rati de deute viu de 21,76 % i un PMP anual de 14,3758

- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Segon. La documentació complementària següent:



Ajuntament de Colldejou (Baix Camp)

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 121.491,47 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Terçer. Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic de 2017, a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva.

Quart.- sotmetre al Ple de la corporació l'aprovació del compte general del municipi de Colldejou de l'exercici 2017, integrat pels estats i documents comptables de la corporació

Cinquè. Mitjançant l'edicte en el BOP i en el tauler d'anuncis de la corporació, el compte general s'exposarà públicament durant un termini de quinze dies, a fi que durant aquest temps i vuit dies més es puguin presentar per escrit les reclamacions, les esmenes i les observacions oportunes, que seran resoltes per la mateixa Comissió Especial de Comptes.

5.- Aprovació inicial de la modificació del pressupost

L'alcalde ha informat de la necessitat de tramitar un expedient de modificació de crèdit mitjançant:

a) Crèdit extraordinari

Despesa 1: Renovació de serveis i pavimentació a la Plaça Església, 2º fase

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	619.03	80.100,00 €	80.100,00

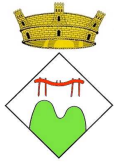
El finançament de la despesa serà el següent:

#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Subvenció	761.02	65.406,00 €	65.406,00
2	RTDG	870.10	14.694,00 €	14.694,00

L'alcalde ha resolt iniciar l'expedient de modificació de crèdit mitjançant crèdit extraordinari així com encarregar a la secretaria intervenció l'emissió dels informes corresponents.

La secretària ha emès informes en relació a la tramitació de l'expedient.

L'interventor ha emès: informe favorable



Ajuntament de Colldejou (Baix Camp)

Fonaments jurídics

2.1. L'article 177.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'article 35 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no es pugui demorar fins l'exercici següent i no existeixi al pressupost de la corporació crèdit o aquest sigui insuficient o no ampliable, el president incoarà l'expedient de concessió de crèdit extraordinari

2.2. L'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

2.3. L'article 177.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 36 del RD 500/1990, de 20 d'abril, estableixen que a l'expedient s'hi especificarà la corresponent aplicació pressupostària així com el finançament corresponent, el qual podrà ser amb càrrec al romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos al pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses de d'altres aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, sempre que no s'afecti al servei. L'expedient haurà d'acreditar que els ingressos previstos al pressupost es venen efectuant amb normalitat amb l'excepció d'aquells que tinguin caràcter finalista.

2.4. L'article 177.5 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 36.2 del RD 500/1990, de 20 d'abril, disposen que excepcionalment es consideraran recursos efectivament disponibles per finançar nous o majors ingressos, d'operacions corrents, que expressament siguin declarats necessaris i urgents els procedents d'operacions de crèdit sempre que el seu import total no superior el 5% dels recursos corrents del pressupost, que la seva càrrega financera, tenint en compte la de les operacions projectades, no superior el 25% dels recursos corrents del pressupost i que l'operació quedi cancel·lada abans de la renovació de la corporació que l'hagi concertat.

2.5. L'article 177.6 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL i l'article 38 estableixen que els acords de les entitats locals que tinguin per objecte l'habilitació o suplement de crèdit en cas de calamitats públiques o de naturalesa similar d'excepcional interès general, seran immediatament executius, sens perjudici de les reclamacions que hi poguessin haver, les quals es resoldran en el termini de 8 dies des de la presentació, entenent-se desestimades de no notificar-se la resolució dins del termini esmentat.

2.6. L'article 22.2.e de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple.

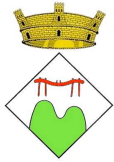
2.7. L'article 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local disposa que els acords de les corporacions locals s'adopten com a regla general, per majoria simple dels membres presents.

2.8. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària coherent amb la normativa europea.

2.9. L'article 3 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos, entre d'altres, se sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

2.10. L'article 16.2 del RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària enuncia que la Intervenció elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat. L'informe s'emetrà amb caràcter independent.

2.11. L'article 21 de la Llei orgànica 2/2017, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, les Entitats Locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària restaran



Ajuntament de Colldejou (Baix Camp)

obligades a formular un pla econòmic financer per l'any en curs i el següent, que serà aprovat pel Ple, en el termini de dos mesos des de la seva presentació.

2.12. L'article 21.1 del RD 1463/2007, de 2 novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat pressupostària, no serà necessària l'elaboració d'un pla econòmic financer quan les modificacions de crèdit estiguin finançades amb romanent de tresoreria per a despeses generals, ja que, serà al final d'exercici quan caldrà determinar la seva procedència.

2.13. L'article 177.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el TRLRHL enuncia que l'expedient, l'haurà d'informar la intervenció i se sotmetrà a l'aprovació del Ple amb els mateixos tràmits i requisits que el pressupost.

2.14. L'article 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local estableix que l'aprovació de la modificació del pressupost correspon al Ple per majoria simple.

2.15. L'article 169 del TRLRHL disposa que l'expedient s'ha de publicar al BOP i al tauler d'anuncis durant quinze dies perquè els interessats el puguin examinar i puguin formular-hi reclamacions. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les. Quan la modificació estigui aprovada definitivament caldrà publicar el pressupost modificat resumit per capítols, al BOP i al tauler d'anuncis.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

1. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari per al pressupost del present exercici, per import de 80.100.€, d'acord amb el següent detall:

Despesa 1: Renovació de serveis i pavimentació a la Plaça Església, 2º fase

#	Aplicació pressupostària	Import crèdit extraordinari	Crèdit definitius
1	619.03	80.100,00 €	80.100,00

El finançament de la despesa serà el següent:

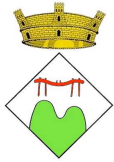
#	Tipus de finançament	Aplicació pressupostària	Import finançament	Previsions definitives
1	Subvenció	761.02	65.406,00 €	65.406,00
2	RTDG	870.10	14.694,00 €	14.694,00

2. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

3. Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

6.- Aprovació inicial del DUPROCIM

Atès el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta, el qual indica la obligatorietat dels municipis d'elaborar plans de protecció civil, el quals es recullen en el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).



**Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)**

El Mapa de Protecció Civil de Catalunya, el qual descriu els riscos territorials i especials que els municipis estan obligats a planificar que.

Atès l'article 4.1 del Decret 155/2014, el qual diu que els plans de protecció civil municipals els ha d'aprovar als plens dels ajuntaments amb un període d'informació pública.

Atès l'article 4.2 del mateix decret, una vegada aprovat pel Ple, el DUPROCIM s'ha de trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a l'homologació dels plans que pugui contenir, d'acord amb el que estableixen la legislació en matèria de protecció civil i aquest Decret.

Atès que la Diputació de Tarragona ha redactat el DUPROCIM del municipi de Colldejou.

El Ple, per unanimitat dels seus membres, acorda el següent:

Primer.- Aprovar inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Colldejou.

Segon.- sotmetre a informació pública, el present acord i el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar alegacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al web municipal i al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament.

Tercer.- Disposar que, si no s'hi formula cap alegació ni reclamació durant el termini d'informació pública, el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà a trametre el mateix a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya per a la seva homologació.

7.- Sol·licitud de subvenció per a projectes de prevenció i preparació per a la reutilització de residus municipals

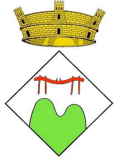
En data 30 de maig de 2018 es va publicar al DOGC la Resolució TES/1004/2018, de 16 de maig, de convocatòria d'ajuts per a la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en obres promogudes pels ens locals i les empreses públiques municipals de Catalunya.

El Senyor Alcalde fa una explicació del projecte que es vol incloure en aquesta convocatòria, "Adequació d'un espai per a l'emmagatzematge de la recollida porta a porta", amb un pressupost de 14.331,69 € IVA inclòs.

Per tot això el Ple, per unanimitat dels seus membres, ACORDA:

1.- Aprovar la sol·licitud de subvenció a l'agència de Residus de Catalunya segons la Resolució TES/1004/2018, de 16 de maig, de convocatòria d'ajuts per a la utilització d'àrid reciclat dels residus de la construcció amb marcatge CE en obres promogudes pels ens locals i les empreses públiques municipals de Catalunya, per al projecte "Adequació d'un espai per a l'emmagatzematge de la recollida porta a porta", amb un pressupost de 14.331,69 € IVA inclòs.

2.- Facultar al Senyor Alcalde per portar a terme les gestions administratives necessàries per aquesta sol·licitud.



Ajuntament
de
Colldejou
(Baix Camp)

8.- Propostes, precis i preguntes

La Sra. Rosa Ferré comenta que seria convenient substituir les bosses de plàstic que es donen a la botiga per bosses de paper. En el mateix sentit, la Sra. Marta Rofes proposa que es facin bosses de ràfia per poder anar a la botiga a comprar.

No havent-hi més punts a tractar, s'aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.